



Richiesta di prima iscrizione all'Albo dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della provincia di Cuneo per i Cittadini italiani ed europei

OMCEO Cuneo è attrezzata con soluzioni atte a consentire al Neolaureato di presentare la richiesta e tutti gli allegati necessari mediante modulistica on-line (*vedi link seguente*).



I requisiti ed i documenti necessari per inoltrare la richiesta di prima iscrizione sono i seguenti:

- Residenza o domicilio in provincia di Cuneo
- Registrazione al Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID)
☞ **Spid - la tua identità digitale**
- Decreto di riconoscimento del titolo di studio dal Ministero della Salute Italiano **solo** nel caso di laurea conseguita all'estero (vedi tabella in ultima pagina)
☞ **Ministero della Salute**
- Documento di identità (*non è utilizzabile la nuova patente di guida*)
- Codice fiscale
- Foto del viso (*in formato jpg, su sfondo neutro, con inquadratura simile al documento di identità*)
- Marca da bollo da 16,00 €
- Ricevuta del pagamento mediante bollettino postale della Tassa di Concessione Governativa (TCG):
 - **Conto corrente n.:** 8003
 - **Importo:** 168,00 €
 - **Intestato** ad Agenzia Entrate Centro Operativo Pescara Tasse Concessioni Governative
 - **Tipo di versamento:** barrare "rilascio"
 - **Codice tariffa:** 8617
- La quota annua di Prima iscrizione (150,00 €) non è dovuta in quanto assolta direttamente dall'OMCeO Cuneo come **premio di laurea** (Delibera del Consiglio Direttivo n° 84/2020)

Si consiglia di approntare le copie digitali dei documenti/foto onde averle disponibili durante la procedura.

Originali: le copie originali del Decreto di riconoscimento del titolo di studio del Ministero della Salute Italiano, della domanda stampata (alla fine della procedura), firmata e con apposta la marca da bollo dovranno essere consegnate alla Segreteria OMCeO Cn all'atto del ritiro da parte dell'Iscritto del **tesserino di riconoscimento**.

AVVIA LA PROCEDURA GUIDATA
DI ISCRIZIONE



<https://omceocn.iredweb.it/login>



Selezionare “ACCEDI CON SPID”

Inserire di dati di accesso SPID
(o utilizzare l'apposita app)

Selezionare
“ACCONSENTO”



Nel caso si tratti del primo accesso leggere (scorrendo sino in fondo) ed acconsentire al trattamento dei dati raccolti al fine dell'utilizzo del Portale dei servizi

Verificare la correttezza dei propri dati anagrafici

Se viene visualizzata la schermata "Scorciatoie" selezionare "Prima iscrizione"



Verificare di avere disponibili i documenti necessari per portare a termine la procedura di Prima iscrizione. Se disponibili, selezionare “Inizia subito”

Leggere (scorrendo sino in fondo) ed acconsentire al trattamento dei dati raccolti ai fini della Prima iscrizione all'Albo

Selezionare l'Albo di appartenenza



Prima iscrizione all'Albo

ISTRUZIONI domanda prima iscrizione

1 Privacy 2 Albo 3 **Anagrafica** 4 Laurea 5 Abilitazione 6 Residenza 7 Domanda 8 Domanda professionale 9 Contatti 10 Allegati 11 Dichiarazioni

ANAGRAFICA

Nome
Cognome
Data di nascita
Genere
Indirizzo
Forza l'insediamento

Inserire i dati anagrafici richiesti

Prima iscrizione all'Albo

ISTRUZIONI domanda prima iscrizione

1 Privacy 2 Albo 3 Anagrafica 4 **Laurea** 5 Abilitazione 6 Residenza 7 Domanda 8 Domanda professionale 9 Contatti 10 Allegati 11 Dichiarazioni

LAUREA

Tipo
Medicina e Chirurgia
Università
Data di completamento
Anno di immatricolazione
Materiale

Inserire i dati relativi alla Laurea

Prima iscrizione all'Albo

ISTRUZIONI domanda prima iscrizione

1 Privacy 2 Albo 3 Anagrafica 4 Laurea 5 **Abilitazione** 6 Residenza 7 Domanda 8 Domanda professionale 9 Contatti 10 Allegati 11 Dichiarazioni

ABILITAZIONE

Tipo
Abilitazione in Medicina e Chirurgia
Università
Data di completamento
Anno di immatricolazione
Materiale

Inserire i dati relativi all'Abilitazione



Portale dei servizi online
Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Cuneo

Home Tutti i Servizi

Tutti i servizi > Albo > Prima iscrizione

Prima iscrizione all'Albo

Istruzioni domanda prima iscrizione

1 Privacy 2 Albo 3 Anagrafica 4 Laurea 5 Abilitazione 6 **Residenza** 7 Domicilio 8 Domicilio professionale 9 Contatto 10 Allegati 11 Dichiarazione

RESIDENZA

Usa questo indirizzo per le spedizioni

Stato:

Genere: Frazione:

Indirizzo: CAP:

Numero Civico: Lettera Civico:

Edificio:

Casa, interno, piano, stabile, isolato, palazzina, etc. Es.Edificio 2 int.4, Scala B ecc.

Aggiuntivo:

Numero civico, ecc.

Inserire i dati relativi alla
Residenza

Portale dei servizi online
Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Cuneo

Home Tutti i Servizi

Tutti i servizi > Albo > Prima iscrizione

Prima iscrizione all'Albo

Istruzioni domanda prima iscrizione

1 Privacy 2 Albo 3 Anagrafica 4 Laurea 5 Abilitazione 6 Residenza 7 **Domicilio** 8 Domicilio professionale 9 Contatto 10 Allegati 11 Dichiarazione

DOMICILIO

ATTENZIONE: Questo step non è obbligatorio ma, qualora il tuo domicilio sia diverso dalla tua residenza, è importante che l'Ordine abbia a disposizione tutti i dati aggiornati. Per continuare senza compilare premere <Avanti>

Usa questo indirizzo per le spedizioni

Stato:

Comune: Frazione:

Indirizzo: CAP:

Inserire i dati relativi al
Domicilio

Portale dei servizi online
Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Cuneo

Home Tutti i Servizi

Tutti i servizi > Albo > Prima iscrizione

Prima iscrizione all'Albo

Istruzioni domanda prima iscrizione

1 Privacy 2 Albo 3 Anagrafica 4 Laurea 5 Abilitazione 6 Residenza 7 Domicilio 8 Domicilio professionale 9 **Contatto** 10 Allegati 11 Dichiarazione

CONTATTO

Email personale:

Cellulare personale:

Email professionale:

Cellulare professionale:

Fax personale:

Fax professionale:

INDIETRO RINNOVA LA ISCRIZIONE AVANTI

Inserire i riferimenti di
Contatto



Caricare gli allegati nelle caselle corrispondenti:

- 1) Carta di identità (fronte)
- 2) Carta di identità (retro)
- 3) Codice fiscale (fronte)
- 4) Codice fiscale (retro)
- 5) Fototessera (in jpg)
- 6) Ricevuta di pagamento
- 7) Immagine della marca da bollo (in Altri allegati)
- 8) Tutti gli altri documenti (vedi Tabella in ultima pagina) sempre in Altri Allegati

Verificare la corrispondenza nominale tra documento caricato e documento richiesto e la correttezza del formato caricato (colore verde come da figura)

Procedere alle Dichiarazioni



Verificare il Riepilogo

Procedere alla compilazione del documento che potrà essere scaricato e stampato

Ad iscrizione approvata presentare in Segreteria la copia originale firmata e con marca da bollo apposta

Tabella dei Documenti richiesti in relazione alla Cittadinanza ed al Paese ove è stata conseguita la Laurea

Cittadino ITALIANO con titolo conseguito in ITALIA	Non sono richiesti ulteriori documenti
Cittadino ITALIANO con titolo conseguito nell'UE, ad eccezione dell'Italia	DECRETO DI RICONOSCIMENTO DEL MINISTERO DELLA SALUTE
Cittadino ITALIANO con titolo conseguito EXTRA UE	DECRETO DI RICONOSCIMENTO DEL MINISTERO DELLA SALUTE
Cittadino UE con titolo conseguito in ITALIA	Non sono richiesti ulteriori documenti
Cittadino UE con titolo conseguito nell'UE, ad eccezione dell'Italia	DECRETO DI RICONOSCIMENTO DEL MINISTERO DELLA SALUTE ATTESTATO DI ONORABILITÀ PROFESSIONALE ("GOOD STANDING") rilasciato dalla competente Autorità del Paese di provenienza, non anteriore a 6 mesi rispetto alla data di presentazione della domanda
Cittadino UE con titolo conseguito EXTRA UE	DECRETO DI RICONOSCIMENTO DEL MINISTERO DELLA SALUTE ATTESTATO DI ONORABILITÀ PROFESSIONALE ("GOOD STANDING") rilasciato dalla competente Autorità del Paese di provenienza, non anteriore a 6 mesi rispetto alla data di presentazione della domanda